

Predseda Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí podľa článku 7 ods. 5 štatútu Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí, článku 11 ods. 1 písm. r) Organizačného poriadku Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí, článku 32 Pracovného poriadku Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí a článku 32 Služobného poriadku Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí vydáva tento štatút

ŠTATÚT ŠKODOVEJ KOMISIE ÚRADU PRE SLOVÁKOV ŽIJÚCICH V ZAHRANIČÍ

Článok 1

Zriadenie a pôsobnosť komisie

- (1) Zriaďuje sa Škodová komisia Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „komisia“) ako poradný orgán predsedu Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „úrad“) na posudzovanie vzniknutých škôd a na prípravu návrhov na rozhodnutie o náhrade škody alebo inom spôsobe likvidácie škody (ďalej len „rozhodnutie o škode“).
- (2) Okrem tohto štatútu sa komisia riadi ďalšími vnútornými predpismi úradu¹ a platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi².

Článok 2

Predmet činnosti komisie

- (1) Komisia zabezpečuje pre predsedu úradu prípravu podkladových materiálov analytického, koncepčného a operatívneho charakteru v danej oblasti.
- (2) Komisia najmä:
 - a) včas prerokúva všetky prípady škôd v rámci úradu predložené jej na rokovanie, najmä spôsobených úradu štátnymi zamestnancami a zamestnancami vykonávajúcimi práce vo verejnom záujme, ako aj tretími osobami, alebo škôd spôsobených úradom štátnym zamestnancom, zamestnancom vykonávajúcim práce vo verejnom záujme a tretím osobám,
 - b) predkladá predsedovi úradu stanovisko k prešetreným prípadom vzniknutých škôd spolu s návrhom na rozsah a spôsob ich náhrady osobami zodpovednými,
 - c) sleduje a ročne vyhodnocuje celkovú výšku spôsobených škôd a uplatnenie práva na náhradu škody voči osobám, ktoré takúto škodu zavinili.
- (3) Komisia pri plnení svojich úloh využíva najmä
 - a) protokol o škode vyhotovený vedúcim zamestnancom alebo priamym nadriadeným v zmysle vnútorných predpisov úradu³,

¹ Napr. vnútorný predpis č. 2/2011 alebo vnútorný predpis č. 3/2011.

² Napr. §115 až §117 zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo §177 až §222 Zákonníka práce.

³ Článok 31 vnútorného predpisu č. 2/2011 (Pracovný poriadok Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí) a

- b) oznámenie o vzniku škody,
 - c) svedecké výpovede,
 - d) revízne správy, z ktorých je zrejmý vznik škody a zodpovednosť za ňu,
 - e) zápisnice o inventarizácii so stanoviskom príslušných zodpovedných zamestnancov,
 - f) stanoviská iných poradných orgánov predsedu úradu.
- (4) Komisia dôkladne objasňuje skutkový stav, následky a príčiny vzniku škody najmä z hľadiska:
- a) zodpovednej osoby alebo osôb,
 - b) dôkazov preukazujúcich okolnosti škody,
 - c) protiprávneho konania alebo opomenutia, pričom zisťuje, ktorý právny predpis bol porušený,
 - d) zavinenia, či už ide o škodu spôsobenú úmyselne, v opitosti alebo z nedbanlivosti,
 - e) rozsahu škody (skutočnej, prípadne ušlého zisku),
 - f) príčinnej súvislosti medzi porušením povinnosti a vzniknutou škodou,
 - g) možnostiam uplatnenia náhrady škody, upustenia od uplatnenia náhrady škody, celkom alebo sčasti,
 - h) spoluzodpovednosti úradu ako zamestnávateľa, alebo inej osoby za vznik škody.

Článok 3

Zloženie komisie

- (1) Komisia má päť členov v zložení:
 - a) predseda komisie,
 - b) štyria ďalší členovia komisie.
- (2) Predsedu a členov komisie vymenúva a odvoláva predseda úradu.
- (3) Agendu komisie vedie jej tajomník, ktorý je jedným z členov komisie.

Článok 4

Rokovanie komisie

- (1) Zasadnutie komisie zvoláva jej predseda v prípade vzniku škody, ktorá by mala byť predmetom prerokovania komisie a to vždy aspoň tri pracovné dni vopred. Komisia sa schádza podľa potreby a výskytu škodových prípadov a tieto prerokúva aj s ohľadom na plynutie lehôt na uplatnenie práva na náhradu škody.
- (2) Komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Predsedu komisie zastupuje počas jeho neprítomnosti zástupca menovaný predsedom úradu. Komisia prijíma uznesenia nadpolovičnou väčšinou

hlasov prítomných členov. Každý člen komisie má jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.

- (3) Na základe rozhodnutia predsedu komisie môžu byť na jej rokovanie prizvané ďalšie osoby, najmä tie, o ktorých sa predpokladá, že škodu spôsobili, alebo za ňu zodpovedajú, prípadne osoby poškodené.
- (4) Ak zistené skutočnosti nasvedčujú tomu, že škodu spôsobil niektorý z členov komisie, je z jej rokovania o tejto škode ako člen vylúčený. Predseda úradu určí, kto bude vylúčeného zastupovať.
- (5) Z rokovania komisie sa spíše dvojmo zápisnica, ktorú podpisujú všetci prítomní členovia komisie. Tajomník komisie predloží kópiu zápisnice predsedovi úradu do 2 pracovných dní od podpisu zápisnice. Jeden rovnopis ostáva u tajomníka komisie, druhý u predsedu komisie.
- (6) Obsahom zápisnice sú všetky zásadné skutočnosti a návrhy na vykonanie potrebných opatrení, napr. na:
 - a) na vymáhanie náhrady škody,
 - b) na schválenie písomnej dohody o náhrade škody a spôsobe úhrady záväzku,
 - c) na zamedzenie ďalších škôd,
 - d) na odovzdanie vecí orgánom činným v trestnom konaní,
 - e) na uskutočnenie disciplinárneho konania.
- (7) Uznesenia komisie majú pre predsedu úradu charakter odporúčania.
- (8) Doklad o tom, ako bola realizovaná náhrada škody, pripojí tajomník komisie dodatočne k zápisnici.
- (9) Člen komisie v prípade zistenia nesúladu medzi schváleným a realizovaným spôsobom alebo rozsahom náhrady škody oznámi dotknuté skutočnosti bez zbytočného odkladu predsedovi úradu.

Článok 5

Finančné a materiálne zabezpečenie komisie

Úlohy spojené s organizačným a administratívnym zabezpečením činnosti komisie plní jej tajomník.

Článok 6

Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť 8. novembra 2011.

JUDr. Milan Vetrák, PhD., v. r.

predseda

Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí