

Predseda Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí podľa článku 7 ods. 5 štatútu Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí vydáva tento štatút:

## **ŠTATÚT ZBORU PORADCOV PREDSEDU ÚRADU PRE SLOVÁKOV ŽIJÚCICH V ZAHRANIČÍ**

### **Článok 1 Základné ustanovenie**

Zbor poradcov predsedu Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „zbor poradcov“) je poradným, odborným a iniciatívnym orgánom predsedu Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „predseda úradu“) pre všetky oblasti problematiky slovenských menšín a komunít v celosvetovom kontexte.

### **Článok 2 Predmet činnosti zboru poradcov**

(1) Zbor poradcov zabezpečuje pre predsedu úradu prípravu materiálov analytického, koncepčného a operatívneho charakteru v danej oblasti.

(2) Zbor poradcov najmä

a) prerokúva návrhy zákonov, návrhy iných právnych predpisov, návrhy uznesení vlády a návrhy vnútorných predpisov úradu vymedzených predsedom úradu, pripravuje a predkladá predsedovi úradu stanoviská k prerokovaným návrhom,

b) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom a návrhom úradu pre danú oblasť,

c) podieľa sa na procese tvorby štátnej politiky starostlivosti o Slovákov žijúcich v zahraničí,

d) pripravuje a predkladá predsedovi úradu iniciatívne návrhy a informácie z danej oblasti, ktoré súvisia s pôsobením Slovenskej republiky v medzinárodných organizáciách,

e) prerokúva zásadné materiály vzťahujúce sa na danú oblasť, ktoré sú predložené inými ústrednými orgánmi štátnej správy na medzirezortné pripomienkovanie, pripravuje a predkladá predsedovi úradu stanoviská k týmto materiálom,

f) predkladá predsedovi úradu iniciatívne návrhy na zabezpečenie legislatívneho rámca na podporu národného povedomia a kultúrnej identity Slovákov žijúcich v zahraničí a na podporu ich inštitúcií zriadených na dosiahnutie tohto účelu a vzťahov s materskou krajinou,

g) napomáha realizácii koncepčných a strategických materiálov vyplývajúcich z programového vyhlásenia vlády,

h) podľa osobitných požiadaviek predsedu úradu vypracúva stanoviská analytického charakteru,

i) na požiadanie predsedu úradu pripravuje podkladové materiály na vystúpenia predsedu úradu na verejných fórach,

j) spoluzúčastňuje sa rokovaní s misiami medzinárodných inštitúcií,

k) spolupracuje pri realizácii vybraných opatrení mediálnej politiky úradu v domácich a zahraničných médiách,

l) zabezpečuje a plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí predseda úradu.

### **Článok 3** **Zloženie zboru poradcov**

(1) Zbor poradcov tvoria odborníci a uznávané osobnosti. Členstvo v zbore poradcov je dobrovoľnou a reprezentatívnou funkciou a je nezastupiteľné.

(2) Predsedom zboru poradcov je predseda úradu.

(3) Zbor poradcov tvoria interní a externí členovia, ktorých menuje a odvoláva predseda zboru poradcov.

(4) Funkciu predsedu interných členov a zároveň podpredsedu zboru poradcov vykonáva osoba, ktorú menuje a odvoláva predseda zboru poradcov.

(5) Funkciu predsedu externých členov a zároveň podpredsedu zboru poradcov vykonáva Slovák žijúci v zahraničí, ktorého menuje a odvoláva predseda zboru poradcov.

(6) Funkciu tajomníka zboru poradcov vykonáva tajomník Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „úrad“).

(7) Člen zboru poradcov sa môže vzdať svojho členstva písomným oznámením predsedovi zboru poradcov.

(8) Zbor poradcov môže na riešenie jednotlivých problémov súvisiacich s jeho pôsobnosťou zriadiť stále alebo dočasné pracovné skupiny. Členmi pracovných skupín sú odborníci z danej oblasti, ako aj z odvetví, ktorých spoluúčasť je pre riešenie danej problematiky potrebná.

### **Článok 4** **Rokovanie zboru poradcov**

(1) Zbor poradcov sa schádza každoročne, spravidla 5. júla príslušného kalendárneho roka a schvaľuje plán svojej činnosti na návrh predsedu zboru poradcov.

(2) Člen zboru poradcov môže svoju funkciu v prípade potreby a z poverenia predsedu zboru poradcov vykonávať aj individuálne.

(3) Riadne zasadnutie zboru poradcov zvoláva podľa plánu jeho činnosti predseda zboru poradcov. V naliehavých prípadoch môže predseda zboru poradcov zavolať mimoriadne zasadnutie zboru poradcov.

(4) Zbor poradcov je uznášaniaschopný, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Zbor poradcov prijíma uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. Každý člen zboru poradcov má jeden hlas.

(5) Zbor poradcov rokuje na základe schváleného programu rokovania a prerokúva spravidla písomné materiály, ktoré tajomník zboru poradcov doručí jeho členom najneskôr 10 dní pred plánovaným termínom jeho zasadnutia.

(6) Uznesenia zboru poradcov majú pre predsedu úradu charakter odporúčania.

(7) Rokovania zboru poradcov sú neverejné. O verejnom rokovaní rozhoduje predseda zboru poradcov.

(8) Informácie o výsledkoch rokovania zboru poradcov sprostredkúva verejnosti, zainteresovaným subjektom a médiám osoba poverená predsedom zboru poradcov.

## **Článok 5**

### **Organizačné a administratívne zabezpečenie činnosti zboru poradcov**

- (1) Úlohy spojené s organizačným a administratívnym zabezpečením činnosti zboru poradcov plní tajomník úradu.
- (2) Materiálne a finančné náklady na činnosť zboru poradcov uhrádza na základe rozhodnutia predsedu zboru poradcov úrad v rámci možností svojho rozpočtu.

## **Článok 6**

### **Doba pôsobnosti zboru poradcov**

Zbor poradcov vykonáva svoju činnosť počas celého funkčného obdobia predsedu úradu. Činnosť zboru poradcov ako celku sa skončí, ak predseda úradu do 30 dní odo dňa svojho vymenovania do funkcie vládou nepotvrdí svojím rozhodnutím platnosť tohto štatútu.

## **Článok 7**

### **Účinnosť**

Tento štatút nadobúda účinnosť 7. marca 2011.

**JUDr. Milan Vetrák, PhD., v. r.**  
predseda úradu